

**Al Sig. Sindaco del Comune di Cortona**  
 P.zza della Repubblica 13  
 52044 Cortona  
**oppure inviare alla PEC: [protocollo@pec.comune.cortona.ar.it](mailto:protocollo@pec.comune.cortona.ar.it)**

### RICHIESTA DI ACCESSO AD ATTI E/O DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(Ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e del D.P.R. 184/2006)

INDIRIZZO PEC DEL RICHIEDENTE E/O DEL TECNICO INCARICATO, (QUALORA NE SIANO IN POSSESSO) PRESSO CUI VIENE ELETTO IL DOMICILIO, A CUI SARANNO INVIATE TUTTE LE COMUNICAZIONI, IN LUOGO DI RACCOMANDATA A.R., AI SENSI DELLA LEGGE N.221/2012:

1) \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_  
 2) \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e domiciliato ai fini della presente richiesta in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_,

ai sensi e per gli effetti degli artt.22 e 25 della legge n. 241/1990.

### DICHIARA

*Consapevole delle sanzioni penali nel caso di attestazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445*

di essere a conoscenza che il Comune è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli eventuali controinteressati, individuati ai sensi dell'art. 22 comma 1 lettera c della Legge 241/90 \*\*\*, i quali possono fare motivata opposizione entro i termini di legge.

### CHIEDE

In qualità di:

<input type="radio"/>	proprietario unico	<input type="radio"/>	Confinante (specificare attuale proprietario e relativo indirizzo a cui verrà inviata comunicazione)
<input type="radio"/>	comproprietario	<input type="radio"/>	condomino
<input type="radio"/>	tecnico (allegare delega e/o lettera d'incarico)	<input type="radio"/>	amministratore di condominio
<input type="radio"/>	CTU (allegare copia incarico tribunale)	<input type="radio"/>	futuro acquirente (allegare copia del contratto oppure autorizzazione del proprietario)
<input type="radio"/>	Altro:.....		

ACCESSO «INFORMALE» \*

ACCESSO «FORMALE» \*\*

*(barrare la fattispecie che interessa)*

ai seguenti atti e/o documenti amministrativi, emessi e/o detenuti stabilmente da Codesto Ufficio:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_;
6. \_\_\_\_\_;

PER IL SEGUENTE MOTIVO:

(devono essere indicate le ragioni giuridicamente rilevanti per le quali si esercita il diritto di accesso ai documenti indicati)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Lo scrivente chiede, altresì, di estrarre copia degli atti di cui ai precedenti numeri \_\_\_\_\_, nella forma di seguito indicata:

- autenticata**  
 **non autenticata**

**Allega la seguente documentazione necessaria per individuare i documenti richiesti:**

1. documento di riconoscimento di chi firma;
2. atto di acquisto dell'immobile;
3. delega a effettuare l'accesso agli atti ed eventuale estrazione copia se il richiedente non coincide con il proprietario dell'immobile, con allegato il documento di riconoscimento del delegante;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

\* Ai sensi del DPR 184 del 2006 art. 5 si può procedere con accesso informale agli atti, di cui alla L. 241/1990, qualora sia certo che non esistano controinteressati.

\* Ai sensi del DPR 184 del 2006 art. 6 si deve effettuare accesso formale agli atti, di cui alla L. 241/1990, qualora sorgano dubbi sulla legittimazione del richiedente e sull'esistenza di controinteressati.

\* Art 22 comma 1 l. C) "controinteressati", tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza;

Dopo la presentazione della richiesta di accesso agli atti, ai fini dell'espletamento della procedura nei termini di legge (30 giorni), s'invitano gli utenti a prendere un appuntamento inviando una email: [m.monacchini@comune.cortona.ar.it](mailto:m.monacchini@comune.cortona.ar.it) - [protocollo@pec.comune.cortona.ar.it](mailto:protocollo@pec.comune.cortona.ar.it) o telefonando ai numeri 0575/ 6074310 - 306-300

Cortona, li \_\_\_\_\_

Firma

**Informativa privacy (Regolamento UE n.679/2016 e D. Legislativo n.196/2003 e s.m.i.)**

**Titolare del trattamento:** Il titolare del trattamento è il Comune di Cortona, con sede in Piazza della Repubblica 13, PEC: [protocollo@pec.comune.cortona.ar.it](mailto:protocollo@pec.comune.cortona.ar.it) centralino: +39 05756371.

**Finalità e modalità del trattamento:** il Comune di Cortona tratterà i dati personali conferiti o acquisiti presso banche dati istituzionali con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse alla gestione dell'attività connessa alla procedura in oggetto in conformità alle seguenti norme: legge n. 241/1990 e succ. mod. ed int., D.P.R. 12/04/2006 n. 184,

**Categoria particolare di dati personali:** l'Amministrazione comunale per le finalità suindicate tratta dati relativi all'identificazione personale e alle titolarità di proprietà immobiliari.

**Durata del trattamento e conservazione dei dati:** i dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del suddetto procedimento. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Comunicazione e diffusione dei dati:** i dati personali saranno trattati dal Comune e da altre pubbliche amministrazioni ai quali gli stessi saranno inviati per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal soggetto ex D.P.R. 445/2000.

**Modalità di trattamento:** il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art.32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le PP.AA. Circolare AgID n.2/2017.

**Diritti dell'interessato e dati RDP:** in ogni momento, Lei potrà esercitare i diritti elencati agli articoli dal 15 al 21 del Regolamento UE n.2016/679, con particolare riferimento al diritto di accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo Email: [privacy@next20.it](mailto:privacy@next20.it). L'apposita istanza al Comune di Cortona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Cortona Piazza della repubblica, 13, 52044 Cortona, Email [marco.marcellini@postacert.it](mailto:marco.marcellini@postacert.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.

AUTORIZZATO

IL DIRIGENTE UFF.URBANISTICA

DATA \_\_\_\_\_

La richiesta di rilascio è stata evasa in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma